



# *Relatório Anual 2026*



Relatório Anual Primeira Impressão: 22 de outubro de 2026

Design e Layout: Julie McPhail

Conteúdo e Edição: Cathie Hall, Rob Neumann



*Unindo-nos a Jesus na renovação de todas as coisas*

Escritório Central: 12345 40 Street SE Calgary, Alberta T2Z 4E6

Telefone: 403-252-7572 | Email: [info@faccalgary.com](mailto:info@faccalgary.com)

**[faccalgary.com](http://faccalgary.com)**

# Índice

|                                                       |    |
|-------------------------------------------------------|----|
| Agenda da Assembleia Geral Anual de 2026 .....        | 1  |
| Uma Mensagem do Pastor James Paton .....              | 2  |
| Reflexões do nosso Conselho de Anciãos .....          | 3  |
| Ata da Assembleia Geral Anual de 2025 .....           | 4  |
| Relatório da Comissão de Nomeações .....              | 7  |
| Perfis dos Nomeados Anciãos .....                     | 8  |
| Perfis dos Nomeados para 2027-2028 .....              | 9  |
| Treasurer's Commentary on the Financial Results ..... | 11 |
| Audited Financial Statements .....                    | 13 |

# Agenda

Assembleia Geral Anual da First Alliance Church  
Segunda-feira, 16 de Novembro de 2026

## Primeiro Segmento

1. Abertura da reunião
2. Palavras iniciais e oração
3. Declaração de quórum com base no relatório do secretário de registo
4. Aprovação da agenda
5. Ata da Assembleia Geral Anual de segunda-feira, 17 de novembro de 2025
6. Proposta para nomear escrutinadores para a Assembleia Geral Anual
7. Relatório da Comissão de Nomeações para 2026-2027
8. Eleição dos Anciãos
9. Eleição da Comissão de Nomeações para 2027-2028
10. Votação sobre a servidão de passagem a favor da Cidade de Calgary
11. A história da provisão de Deus
  - a. Relatório do tesoureiro
  - a. Nomeação dos auditores para o exercício financeiro de 1 de Julho de 2026 a 30 de Junho de 2027

## Segundo Segmento

1. Relatório sobre o Ministério
  - a. Glenmore Christian Academy
  - b. Relato do Ministério de 2025/2026
2. Sessão de Perguntas e Respostas
3. Palavras finais e oração

## Um Mensagem do Pastor James

2026 é um ano que não esquecerei tão cedo. Tem sido uma combinação de profunda perda pessoal e de admiração ao ver como o Senhor tem agido na nossa família da igreja. Em meio a essa variedade de emoções, as palavras das Escrituras ressoam no meu coração.

***“E Aquele que estava sentado no trono disse: ‘Eis que faço novas todas as coisas.’” (Apocalipse 21:5, NRSVue)***

A declaração de Jesus está no centro de quem somos e do que fazemos: **“Juntarmo-nos a Jesus na renovação de todas as coisas.”** Individualmente, experimentamos a Sua obra transformadora à medida que Cristo vive em nós e nos torna cada vez mais semelhantes a Ele. Juntos, como Sua igreja, seguimos a Sua direção e oramos para que o Seu Reino venha e a Sua vontade seja feita. Isso é tanto uma oração quanto um chamado à ação, à medida que nos alinhamos com aquilo que Jesus já está a fazer. Então, como isso acontece?

**Formação:** Um caminho claro e eficaz de discipulado chamado “Primeiros Passos”. Referimo-nos a ele como ABCD:

- **Alpha** – Um excelente lugar para começar e, se já participou, um ótimo lugar para trazer um amigo.
- **Batismo** – Uma celebração pública da nova vida que Jesus nos dá.
- **Catecismo** – Uma prática de ensino da igreja, transmitida ao longo dos séculos, que nos ajuda a crescer na fé e na missão.
- **Grupos de Discipulado** (Discipleship Bands) – Grupos de prestação de contas mútua, unidos no propósito de seguir Jesus.

Não é necessário seguir estes passos numa sequência rigorosa, mas espero que todos nós, ao longo do próximo ano, dediquemos tempo a aprofundar este caminho, permitindo que Jesus molde as nossas vidas. Qual será o seu próximo passo?

**Vocação:** Desenvolver líderes competentes e semelhantes a Cristo. Quanto mais crescemos e acrescentamos novos campus, mais pastores e líderes precisamos. Temos 32 alunos inscritos na recém-lançada Escola de Ministério da



FAC. Eles estão recebendo formação teológica formal e acreditada, mentoria pastoral e experiência prática de ministério dentro da nossa igreja. Tem sentido Deus te chamar para algo mais?

**Multiplicação:** Expandir as nossas competências missionárias. Como uma igreja que é “múlti em todos os sentidos”, temos sonhado em estabelecer 10 novas expressões da FAC em 10 anos. Já alcançamos 3 em 3 anos. O Ogden Community Campus é a mais recente expressão missionária da FAC. Deus está nos ensinando muito sobre missão nesta jornada de fé. Escolheria investir e aprender connosco?

Próximos passos incluem:

- **Todos orando** - A nossa vida de oração, as nossas conversas com Deus, está se tornando contagiante. As noites mensais de oração específicas de cada campus, juntamente com as novas noites trimestrais de oração intercampus chamadas All In, estão ganhando força e servindo de catalisador para a oração pessoal, familiar e em pequenos grupos.
- **Todos ajudando** - Todos temos um papel a desempenhar e queremos ajudar uns aos outros a descobrir a maravilha de saber: “Fui criado para isto!”
- **Todos contribuindo** - Podemos ter diferentes níveis de recursos financeiros, mas todos temos a capacidade de ser generosos. Juntos, estamos financiando a missão para a qual Jesus nos chama! Talvez se lembre de outros momentos marcantes deste último ano, como o Strike Camp, o apoio prestado a famílias com pouquíssima antecedência ou a realização da Assembleia Geral da The Alliance Canada no início de junho. A lista poderia continuar, mas o que mais importa não são as nossas atividades, e sim Aquele que nos chama a dizer-Lhe sim. O que mais importa é “Juntarmos a Jesus”.

Ouvirá muito mais sobre o que Deus está fazendo e para o que nos está chamando em todos os nossos campus durante o **Vision Weekend** (21 de novembro) e na nossa **Assembleia Geral Anual** (16 de novembro, às 19h, na FAC Deerfoot). Espero que possa juntar-se a nós! Amo ser seu pastor.

– James Paton, Pastor Principal

# Reflexões do nosso Conselho de Anciãos

**D**urante o ano fiscal de 2025/2026, vimos Deus agir de muitas maneiras enquanto continuamos a perseguir o nosso objetivo de nos juntarmos a Jesus na renovação de todas as coisas. Manteremos este objetivo como foco à medida que avançamos para o futuro.

**Somos agora uma igreja com seis campus de ministério: FAC Deerfoot, FAC en Español, FAC em Português, FAC Southwest, FAC Online e, agora, Ogden Community Church.** A Ogden Community Church reúne-se no Hub:29 e tem como objetivo apoiar aqueles que chamam Ogden de lar, ajudando-os a juntarem-se a Jesus onde vivem, para estarem presentes e servirem os seus vizinhos todos os dias da semana. Aulas comunitárias de arte, projetos de voluntariado no bairro e conversar tomando um café aproximam as pessoas. Aos domingos, a exploração da fé acontece num ambiente informal e acolhedor, à volta de mesas e de uma refeição partilhada. Esta nova expressão da FAC procura capacitar e equipar os seguidores de Jesus em Ogden para ajudarem os seus vizinhos a experimentar o amor renovador de Deus, uma relação de cada vez.

A formação espiritual é importante para apoiar e desenvolver as pessoas na sua caminhada com Jesus.

**Agora temos um caminho de discipulado claro, chamado ABCD, para nos ajudar:** A de Alpha, B de Batismo, C de Catecismo, e D de Discipulado. Alpha nos permite explorar a fé cristã, Batismo demonstra aos outros que demos o passo de seguir Jesus. A nossa Classe de Catecismo, que explora de forma mais aprofundada os fundamentos essenciais da fé cristã. A Classe de Membresia ajuda-nos a compreender a decisão de fazer da FAC a nossa igreja e de nos tornarmos participantes ativos daquilo que somos como igreja. Por fim, os Grupos de Discipulado oferecem um ambiente de três a cinco pessoas que cria um espaço seguro para aprender, crescer e partilhar honestamente com os outros como estamos. As pessoas que participam nestes grupos desenvolvem fortes laços de fé e compromisso mútuo, apoiando-se umas às outras na jornada transformadora que Jesus nos



conduz a percorrer, enquanto continua a moldar-nos à Sua imagem.

A FAC também teve um ano forte financeiramente, o que nos coloca numa boa posição para o próximo ano. Agradecemos a todos os que contribuíram generosamente em 2025/2026, à Comissão de Auditoria e Finanças e à Equipe de Liderança, que administrou bem os nossos recursos. A mordomia bíblica é importante, especialmente neste período de aumento de custos. Precisaremos continuar investindo na manutenção das nossas instalações. É difícil acreditar que a FAC Deerfoot já tem mais de 20 anos, mas essa realidade exigirá investimentos contínuos à medida que as instalações envelhecem, para que possamos continuar a ter um espaço que satisfaça as nossas necessidades no futuro.

Ao refletir sobre o último ano, há muitas pessoas a quem devemos expressar a nossa gratidão. Gostaria de agradecer à Pastora Crystal Sylvester e desejar-lhe tudo de bom. Ela liderou e serviu as nossas crianças durante muitos anos. Obrigado, Crystal, por todo o teu trabalho no DiscoveryLand e por incentivar as nossas crianças a seguir Jesus.

Agradeço também a todos os meus colegas do Conselho, bem como ao Pastor James, ao Pastor Kyle e ao Pastor Jeff. Obrigado por vosso apoio, discernimento e orientação enquanto exercemos a liderança que nos foi confiada na FAC.

E obrigado a vocês, membros da FAC, por estarem plenamente comprometidos, enquanto continuamos a ser uma família da igreja que procura juntar-se a Jesus na renovação das nossas famílias, dos nossos bairros, da nossa cidade e do mundo, para o Seu Reino.

*Dave Orr*

Presidente do Conselho de Anciãos

# *Ata da Assembleia Geral Anual de 2025*

Assembleia Geral Anual da First Alliance Church

Segunda-feira, 17 de Novembro de 2025

12345 40 Street SE, Calgary, Alberta

## **First Segment**

1. O presidente, Dave Orr, declarou aberta a reunião, partilhando alguns dos principais destaques do Relatório do Ministério referente ao período de Julho de 2024 a Junho de 2025.
2. Cory Harasym, Pastor do Campus Online, abriu a reunião com uma oração.
3. **Quorum** – A reunião foi declarada devidamente constituída pelo secretário de registro, com base no número de membros registrados (162).
4. **Aprovação da Agenda** – Proposta para aprovar a agenda conforme apresentada no Relatório Anual. M/S/C
5. **Ata da Assembleia Geral Anual de 2024, realizada no domingo, 17 de Novembro de 2024** – Proposta para aprovar a ata da Assembleia Geral Anual de 2024, conforme publicada no Relatório Anual. M/S/C
6. **Proposta para nomear escrutinadores para a Assembleia Geral Anual de 2025** – Proposta para nomear Victor Wong como escrutinador principal e selecionar os assistentes necessários. M/S/C
7. **Relatório da Comissão de Nomeações para 2025/2026** – O Pastor James Paton apresentou uma visão geral das responsabilidades dos Anciãos e do processo de nomeação. A Comissão de Nomeações recomendou as seguintes pessoas para um mandato de dois anos, com início imediato:
  - Dave Orr (3.º mandato)
  - Olumide Obafemi (3.º mandato)
  - Luisa Castiblanco (2.º mandato)
  - Susan Kinnie (2.º mandato)
  - Craig Bundy (2.º mandato)
  - Carol Braga (1.º mandato)
  - Tiffany Ho (1.º mandato)
  - Alex Dantas de Souza (1.º mandato)
8. **Eleição dos Anciãos** – A eleição foi realizada por voto secreto. Todos os candidatos receberam a percentagem de aprovação exigida.
9. **Eleição da Comissão de Nomeações para 2026/2027** – O Pastor James Paton apresentou uma visão geral das responsabilidades da Comissão de Nomeações e do respectivo processo eleitoral. A Comissão de Nomeações cessante recomendou as seguintes pessoas para iniciarem imediatamente as suas funções:
  - Tomson Chan
  - Pearl Hystad
  - Jamie Slone

A eleição foi realizada por voto secreto. Todos os candidatos receberam a percentagem de aprovação exigida.

## 10. A história da provisão de Deus

- a) **Relatório do tesoureiro** – Arnold Schellenberg apresentou uma visão geral do desempenho financeiro da igreja durante o período fiscal de 2024/2025. A sua apresentação abordou especificamente os depósitos relacionados com refugiados, o fundo de reserva de capital, a amortização de ativos de capital, as fontes de receita e as despesas significativas. Concluiu reconhecendo o trabalho da Comissão de Auditoria e Finanças, bem como o de Rob Neumann, responsável pelo Controle Financeiro.
- b) **Nomeação dos auditores** para período fiscal de 1 de Julho de 2025 a 30 de Junho de 2026 – Proposta para autorizar o Conselho de Anciãos a selecionar o auditor para o período fiscal que termina em 30 de Junho de 2026, através de um processo competitivo de solicitação de propostas. M/S/C
- c) Arnold abriu a sessão para perguntas. As questões apresentadas estão resumidas abaixo:
  - *Qual é o valor exato, em dólares, dos aumentos solicitados pelo auditor anterior, a KPMG?*
  - *Por que precisamos considerar empresas de auditoria que estão entre as cinco maiores do mundo? Podemos considerar empresas de médio porte?*
  - *Foi manifestada preocupação quanto à aceitação da proposta de menor preço em vez da contratação de uma empresa de médio porte, uma vez que “recebemos aquilo pelo que pagamos”.*
  - *Quem exige uma auditoria completa? Poderia ser apenas uma revisão?*
  - *Outras empresas de auditoria de grande porte cobram valores semelhantes aos da KPMG?*

## Segundo Segmento

### 1. Relatório sobre o Ministério

- d) Glenmore Christian Academy – Stan Hielema, diretor da escola, apresentou um relatório sobre as atividades da Glenmore Christian Academy (GCA). Este ano representa 45 anos desde a fundação da GCA. Stan partilhou como a visão dos fundadores continua a guiar-nos até hoje. O versículo temático deste ano foi escolhido por um grupo de alunos de um clube de oração: Lucas 4:18. O versículo afirma que Deus nos incumbiu de proclamar as Boas-Novas. Stan partilhou a sua alegria ao entrevistar novas famílias, ouvir sobre o amor que sentem pelos seus filhos e perceber como esse amor reflete o amor de Deus pelos Seus filhos. Stan também informou que estão a ser feitos progressos no desenvolvimento de uma escola secundária. Este projeto inclui uma parceria com a First Assembly para a disponibilização do terreno e futura construção das instalações.
- e) Relato do Ministério de 2024/2025 – O Pastor James Paton apresentou uma visão geral de como Deus abençoou as atividades e os esforços da FAC ao longo do último ano. Começou por expressar gratidão pela equipe de liderança da FAC, pela equipe de ensino e por todos os funcionários. O crescimento continua a aumentar ao longo do ano. Um dos maiores destaques foi o encontro de mais de 4.600 pessoas em Spruce Meadows para o culto ‘Somos Um’.

O campus online continua a prosperar e a expandir-se para além das expectativas, com grupos que se reúnem em várias partes do mundo, incluindo campus de refugiados na África. A mensagem de Jesus alcança pessoas de uma forma extraordinária. O Campus Southwest continua crescendo, com a participação aumentando semana após semana. O novo centro ministerial foi inaugurado e está servindo a comunidade vizinha. A FAC Español está crescendo tanto que começa a ficar sem espaço. A FAC em Português também está prosperando, contando com uma sólida base de voluntários comprometidos.

Foram partilhados outros destaques do ano, incluindo o nosso trabalho com refugiados, a modernização da infraestrutura de tecnologias de informação e várias despesas de capital. Estamos trabalhando para nos tornar uma igreja à qual as pessoas se sintam cada vez mais ligadas e comprometidas. Como podemos fortalecer as nossas ligações uns com os outros? Os membros também foram incentivados a envolver-se mais na oração e a considerar o impacto que ela pode ter na igreja.

James terminou desafiando os membros a render-se àquilo que Deus deseja para as suas vidas e para a vida da nossa igreja. Por fim, somos chamados a adorar; somos chamados a orar.

*(Segundo Segmento, continua ...)*

**2. Sessão de Perguntas e Respostas** - A congregação foi convidada a fazer perguntas e comentários sobre o ministério

da FAC. Muitas pessoas expressaram encorajamento e apoio à liderança, bem como aos esforços dos líderes e funcionários. Seguem-se algumas das perguntas e observações apresentadas:

- *A participação média ao fim de semana está registada em 3.064 pessoas. Este número inclui todos os campus e a participação online?*
- *Está prevista uma série sobre o Evangelho de João. Será também considerada uma série sobre o outro livro escrito por João, o Apocalipse?*
- *A FAC não homenageou recentemente os veteranos durante os cultos de fim de semana. Houve alguma razão para não reconhecer estas pessoas?*
- *Já se considerou a alimentação servida em grandes eventos, de modo a incluir e acomodar pessoas de outras tradições religiosas, como as judias e muçulmanas?*
- *Por que razão mantemos a igreja tão “escura” durante os cultos de fim de semana? Isso dificulta a leitura da Bíblia para algumas pessoas.*
- *Como podemos atrair mais pessoas para as Noites de Oração?*

**3. Destruição dos boletins de voto** – Proposta para destruir todos os boletins de voto. M/S/C

**4. Encerramento** – A Assembleia Geral Anual de 2025 foi encerrada com uma oração conduzida por Michelle Peters, Pastora de Apoio Comunitário. Foi apresentada uma proposta para encerrar a reunião. M/S/C

Respeitosamente submetido,

*Dave Orr*  
(Presidente do Conselho de Anciãos)

*Brad Emery*  
(Secretário)

# Relatório da Comissão de Nomeações

## Nomeações para o Conselho de Anciãos para 2026–2028

Um Ancião eleito pode exercer até três mandatos consecutivos de dois anos e deve fazer uma pausa de, pelo menos, um ano antes de voltar a ser elegível para exercer essa função. **Após um processo minucioso e conduzido em oração, a Comissão recomenda que os seguintes nomes sejam apresentados para eleição para um mandato de dois anos, com início no outono de 2026:**

Oludamilola (Dami) Adebayo (2.º mandato)  
Arnold Schellenberg (3.º mandato)

Andrés Gutierrez (3.º mandato)  
Brian Hargreaves (1.º mandato)

### Anciãos em exercício até ao outono de 2027:

Luisa Castiblanco (2.º mandato)  
Dave Orr (3.º mandato)  
Tiffany Ho (1.º mandato)  
Craig Bundy (2.º mandato)

Alex Dantas de Souza (1.º mandato)  
Susan Kinnie (2.º mandato)  
Olumide Obafemi (3.º mandato)  
Carol Braga (1.º mandato)

### Anciãos que deixarão o Conselho:

Charles Ang (3.º mandato)

### Membros da Comissão de Nomeações

Pastor James Paton (Presidente), Susan Kinnie, Luisa Castiblanco, Charles Ang,  
Tomson Chan, Pearl Hystad, Jamie Slone

***O artigo V dos Estatutos da Igreja prevê a possibilidade de acrescentar nomes ao Relatório da Comissão de Nomeações.***

### ***Artigo V – Anciãos***

*A Comissão de Nomeações será composta por sete (7) membros, incluindo o presidente. A Comissão de Nomeações deverá seguir o devido processo para identificar e nomear membros para as vagas no Conselho e para a Comissão de Nomeações do ano seguinte. Qualquer membro da igreja poderá apresentar um nome à Comissão de Nomeações para consideração, enviando-o por escrito ao presidente da Comissão até 30 de junho de cada ano.*

### **Nomeações para a Comissão de Nomeações de 2027–2028 Mandato de um ano, com início no outono de 2026\***

Após um processo minucioso e conduzido em oração, a Comissão recomenda que os seguintes nomes sejam apresentados para eleição para um mandato de um ano, com início no outono de 2026:

1. Steve LeBlanc
2. Dwayne Coben
3. Barbara de Bruyn

*\*Perfis pessoais dos Anciãos indicados e do Comitê de Indicação disponíveis nas páginas 8-9.*

## *Perfis dos Anciãos Nomeados*

Para um mandato de dois anos, com início no outono de 2026



### **Brian Hargreaves**

Brian e a sua esposa, Angela, estão casados há 23 anos. Têm dois filhos extraordinários, com 20 e 17 anos. Brian frequenta a FAC Deerfoot desde 1979, e Angela frequenta a igreja desde 1999. Ao longo dos anos, Brian desempenhou várias funções na FAC, incluindo trabalho no berçário, no DiscoveryLand, como responsável pelos jovens do ensino secundário e nos ministérios de adoção e acolhimento familiar. Atualmente, é voluntário na equipe de acolhimento e apoio aos visitantes da FAC e sente-se honrado por presidir ao Conselho de Administração da GCA. Brian é geofísico e gosta de liderar e orientar pessoas na sua função profissional atual. Fora do trabalho, gosta de passar tempo com a família, passear com o cão da família e desfrutar de atividades ao ar livre.



### **Oludamilola (Dami) Adebayo**

Desde que se juntou à FAC Southwest, em dezembro de 2019, com o seu marido, Bayo, e as suas filhas gémeas, Ewaife e Ewaire, Dami tem-se dedicado profundamente ao serviço da comunidade da igreja. É uma pessoa que ama profundamente a Deus e cuja vida está firmemente alicerçada numa relação pessoal com Jesus. Tem um grande interesse em estudar e ensinar a Palavra de Deus com profundidade e convicção. Dami serve em várias áreas da FAC, como líder de louvor, nas equipes de oração e hospitalidade e como colíder de um pequeno grupo, juntamente com o marido. Para além das suas responsabilidades de liderança e ministério, gosta de passar tempo de qualidade com a família, desfrutar de momentos tranquilos de meditação, cozinhar, relaxar vendo uma boa série de televisão e viajar.



### **Arnold Schellenberg**

Arnold e a sua esposa, Phyllis, frequentam a FAC Deerfoot desde 2001. Têm dois filhos adultos: Nathan, que vive em Regina, e Duane, que vive em Calgary com a esposa e o filho. Desde que se reformou, em 2013, do cargo de planejador empresarial na Cidade de Calgary, passar tempo com o neto tornou-se uma das atividades favoritas de Arnold. Também gosta de assistir esportes na TV com Phyllis, de fotografia, de música e de gerir os seus investimentos pessoais. Arnold encontrou encorajamento e crescimento espiritual através do seu serviço no Coro da FAC, no Stephen Ministry, na Comissão de Auditoria e Finanças e no Conselho de Anciãos.



### **Andrés Gutierrez**

Andrés está casado com a sua esposa, Paula, há sete anos. Têm dois filhos que frequentam o 10.º e o 11.º anos escolares. Andrés frequenta a FAC desde janeiro de 2019 e tem servido em várias funções. Juntamente com Paula, lidera o Ministério de Casais e integra a equipe de Artes e Comunicação do campus em Espanhol. Ele e a sua família também recebem um pequeno grupo de língua espanhola na sua casa. Andrés é apaixonado por ajudar e encorajar outras pessoas durante períodos difíceis, tanto na igreja como na sua carreira de responsável pelo desenvolvimento no setor sem fins lucrativos. Nos tempos livres, gosta de ler as Escrituras, cozinhar, passar tempo com a família, explorar a natureza e jogar futebol.

# Comissão de Nomeações de 2027-2028

## Perfis dos Candidatos

Após um processo minucioso e conduzido em oração, a Comissão de Nomeações recomenda que os seguintes nomes sejam apresentados para eleição para um mandato de um ano, com início no outono de 2026.

### Steve LeBlanc

Stephen LeBlanc frequenta a FAC desde 2007 e considera um privilégio fazer parte da família FAC. Ele e a sua esposa, Lisa, estão casados há 39 anos e gostam de servir em diferentes áreas do ministério. Ao longo dos anos, Stephen facilitou sessões do Ministério de Casais e, atualmente, integra a Equipe de Hospitalidade do campus Southwest. Também faz voluntariado como anfitrião de grupo no Ministério Alpha, no campus Deerfoot. Profissionalmente, Stephen exerce funções como diretor de Pessoas e Cultura, área em que tem paixão pela liderança, pelo desenvolvimento de pessoas e pela construção de culturas de trabalho saudáveis. Fora do trabalho e da igreja, gosta de fazer caminhadas, jogar golfe e passar tempo com amigos e familiares.

### Dwayne Coben

Dwayne Coben frequenta a FAC desde 2001. Está casado com Margot Coben há 39 anos. Dwayne é proprietário e gestor de uma empresa de consultoria e assessoria empresarial e também integra os conselhos de administração de várias empresas privadas. É contador profissional certificado e consultor de gestão certificado. Dwayne participa ativamente nos ministérios Harvest da FAC Deerfoot há mais de 17 anos e integra a Comissão de Auditoria e Finanças da FAC desde 2018. Também lidera um pequeno grupo. Nos tempos livres, gosta de passar tempo com a família e os amigos, caminhar, viajar e jogar golfe.

### Barbara de Bruyn

Barbara Stephen de Bruyn frequenta a FAC desde o final da década de 1970 e considera um privilégio poder chamar à FAC a sua casa espiritual. É felizmente casada com Eric de Bruyn há 20 anos. Embora tenha tido uma carreira profissional bastante diversificada, a música tem sido o fio condutor do seu percurso: desde tocar trompa na Okanagan Symphony até ensinar música de banda e outras disciplinas no Conselho de Educação de Calgary. Aposentou-se do cargo de assistente administrativa da Ambrose Arts, na Ambrose University, mas continuou dando aulas de trompa em várias escolas locais e em seus Band Camps. Barb tem participado na música da FAC, tocando trompa na orquestra e em muitas produções de Natal ao longo dos anos. Atualmente, facilita conversas à mesa nos estudos bíblicos Women2Women e ajuda no Food Bank da FAC Deerfoot. Também toca na Ambrose Chamber Orchestra, na Altius Brass e na Maple Leaf Brass, além de colaborar como música independente com vários outros grupos musicais. Nos tempos livres, gosta de caminhar, fazer colchas, ler e bordar em ponto cruz.



*Unindo-nos a Jesus na renovação de todas as coisas*

# Comentário sobre os Resultados Financeiros

First Alliance Church, da The Alliance Canada  
Relativo ao exercício terminado em 30 de Junho de 2026

Este Comentário sobre os Resultados Financeiros é apresentado para permitir aos leitores avaliar as operações e a situação financeira da First Alliance Church ("FAC") no ano fiscal terminado em 30 de Junho de 2026. Deve ser lido em conjunto com os extratos financeiros auditados, as respectivas notas e os anexos, datados 30 de Setembro de 2026. Salvo indicado o contrário, os valores monetários mencionados neste comentário são expressos em milhares de dólares Canadenses.

## Destaques financeiros

As receitas totais aumentaram 2%, ou seja, 146 mil dólares, atingindo 8.318 mil dólares. As despesas totais, excluindo as despesas não monetárias associadas à amortização dos ativos de capital, aumentaram 4%, ou seja, 319 mil dólares, atingindo 7.720 mil dólares. A discriminação das receitas, despesas, excedente ou déficit anual e saldo dos fundos por fundo é apresentada abaixo.

| (\$ Em milhares de dólares)       | 2026         | 2025         | Change      | % Change      |
|-----------------------------------|--------------|--------------|-------------|---------------|
| <b>Fundo Geral</b>                |              |              |             |               |
| Receitas                          | 6,708        | 6,304        | 404         | 6 %           |
| Custos Funcionarios               | (3,907)      | (3,693)      | (214)       | (6) %         |
| Custos com Ministeriais           | (970)        | (896)        | (74)        | (8) %         |
| Custos de Apoio                   | (1,462)      | (1,291)      | (171)       | (13)%         |
| <b>Superavit Anual*</b>           | <b>369</b>   | <b>424</b>   | <b>(55)</b> | <b>(13)%</b>  |
| Saldo do Fundo - Total            | 2,326        | 1,957        | 369         | 19 %          |
| Reserva de Capital** – Restrita   | 552          | 432          | 120         | 28 %          |
| Saldo do Fundo – Não Restrito     | 1,774        | 1,525        | 249         | 16 %          |
| <b>Fundo de Missões</b>           |              |              |             |               |
| Receitas                          | 1,060        | 1,180        | (120)       | (10)%         |
| Despesas                          | (1,061)      | (1,220)      | 159         | 13 %          |
| <b>Déficit Anual*</b>             | <b>(1)</b>   | <b>(40)</b>  | <b>39</b>   | <b>98 %</b>   |
| Saldo do Fundo                    | 9            | 10           | (1)         | (10)%         |
| <b>Fundo de Capital</b>           |              |              |             |               |
| Receitas                          | 312          | 378          | (66)        | (17)%         |
| Despesas                          | (2)          | (3)          | 1           | 33 %          |
| Despesas Não Monetárias           | (1,179)      | (1,247)      | 68          | 5 %           |
| <b>Déficit Anual*</b>             | <b>(869)</b> | <b>(872)</b> | <b>3</b>    | <b>0 %</b>    |
| Saldo do Fundo                    | 23,611       | 24,480       | (869)       | (4)%          |
| Aquisição de Ativos de Capital    | (283)        | (501)        | 218         | 44 %          |
| <b>Fundo de Assistência</b>       |              |              |             |               |
| Receitas                          | 238          | 310          | (72)        | (23)%         |
| Despesas                          | (318)        | (298)        | (20)        | (7)%          |
| <b>Superavit (Déficit) Anual*</b> | <b>(80)</b>  | <b>12</b>    | <b>(92)</b> | <b>(767)%</b> |
| Saldo do Fundo                    | 307          | 387          | (80)        | (21)%         |

\* Os termos superavit e déficit referem-se ao excesso (insuficiência) das receitas em relação às despesas.

\*\* O termo reserva de capital refere-se ao saldo do fundo com restrição interna de utilização.

*(em milhares de dólares canadenses)*

## **Destques do Fundo Geral**

O Fundo Geral encerrou o ano com um superávit de \$369 (2025: superávit de \$424). Sedar a Assembleia Geral da Alliance em junho de 2026 contribuiu significativamente para o aumento das receitas de aluguel e do Harvest Ministries, que cresceram 52% e 66%, respectivamente. Além disso, as receitas de 2026 refletiram um ano completo de administração do Programa de Refugiados da The Alliance Canada. As ofertas regulares se mantiveram estáveis em relação a 2025.

Os custos com pessoal aumentaram 6%, principalmente devido a reajustes salariais e à criação de novos cargos para acompanhar o crescimento e atender necessidades específicas de equipe, além do custo mais alto dos benefícios de saúde oferecidos aos funcionários. Os custos ministeriais, que aumentaram 8%, foram compensados por maiores recuperações de custos, de modo que os custos ministeriais líquidos ficaram praticamente idênticos aos de 2025. O aumento de 13% nos custos de suporte deveu-se principalmente a mais serviços de reparo mecânico e elétrico necessários em 2026, ao aluguel do espaço adicional para o Southwest Ministry Centre e ao aumento dos honorários de auditoria.

## **Destques do Fundo de Missões**

As receitas e despesas do Fundo de Missões diminuíram em relação ao ano anterior, principalmente devido ao menor número de viagens missionárias de curto prazo. No exercício atual, houve uma viagem à Colômbia no verão de 2025, em comparação com cinco viagens no exercício anterior: Colômbia, Guatemala e Bali no verão de 2024, e Gana e Camboja na primavera de 2025.

## **Destques do Fundo de Capital**

O Fundo de Capital encerrou o ano com um déficit de \$870 (2025: déficit de \$872). O déficit é resultado da depreciação dos ativos imobilizados, que é uma despesa não monetária. A depreciação representa a redução do valor do edifício, dos móveis e dos equipamentos ao longo de sua vida útil estimada. Embora menores que no ano anterior, as contribuições de 2026 foram suficientes para cobrir as aquisições de ativos imobilizados.

Investimos \$283 (2025: \$501) em melhorias de capital e equipamentos durante o ano. Os maiores gastos foram com a atualização de equipamentos e iluminação nas Harvest Rooms e com a substituição da tela da passarela técnica no Auditório, de equipamentos de informática obsoletos que já não atendiam às necessidades da FAC e de um caminhão de modelo antigo. A ampliação do Escritório e Centro Ministerial SW foi concluída durante o ano, viabilizando a expansão das oportunidades ministeriais do Campus Southwest.

## **Destques do Fundo de Cuidados**

O Fundo de Cuidados continua mantendo um saldo substancial para ajudar a suprir as necessidades básicas de indivíduos e famílias em dificuldade por motivo de doença, desemprego, crise familiar e deslocamento. A redução do saldo do fundo em 2026 resultou principalmente de contribuições menores, de maiores pagamentos de assistência social a pessoas enfrentando dificuldades econômicas e do aumento do apoio financeiro a refugiados.

## **Resumo**

Os resultados financeiros da First Alliance Church no exercício 2025-26 refletem a continuidade de um movimento positivo.

A solidez dos nossos resultados financeiros é um testemunho da fidelidade e da generosidade do povo da FAC em suas contribuições, inspiradas e capacitadas por nosso gracioso Senhor. Os resultados também refletem a gestão criteriosa da liderança da FAC. Tanto a generosidade quanto a gestão são motivo de gratidão.

*Respeitosamente submetido por Arnold Schellenberg, Tesoureiro*

Financial Statements of

**FIRST ALLIANCE CHURCH  
OF THE CHRISTIAN AND  
MISSIONARY ALLIANCE**

And Independent Auditor's Report thereon

Year ended June 30, 2026

## MANAGEMENT'S RESPONSIBILITY FOR FINANCIAL REPORTING

The financial statements of First Alliance Church of the Christian and Missionary Alliance (the "Church") have been prepared in accordance with Canadian accounting standards for not-for-profit organizations. When alternative accounting methods exist, management has chosen those it deems most appropriate in the circumstances. These financial statements include certain amounts based on management's estimates and judgments. Management has determined such amounts based on a reasonable basis in order to ensure that the financial statements are presented fairly in all material respects.

The integrity and reliability of the Church's reporting systems are achieved through the use of internal controls comprising written policies, standards and procedures, a formal authorization structure, and satisfaction processes for reviewing internal controls and financial information. These systems are designed to provide reasonable assurance that the financial information is reliable and accurate.

The Board of Elders (the "Board") is responsible for ensuring that management fulfills its responsibility for financial reporting and is ultimately responsible for reviewing and approving the financial statements. The Board carries out this responsibility principally through its Audit and Finance Committee (the "Committee"). The Committee is appointed by the Board and meets periodically with management and the Church's external auditor to review significant accounting, reporting and internal control matters. Following its review of the financial statements and discussions with the auditors, the Committee reports to the Board prior to its approval of the financial statements. The Committee also considers, for review by the Board and approval by the members of the Church, the engagement or re-appointment of the external auditor.

The financial statements have been audited on behalf of the members by BDO Canada LLP, in accordance with Canadian generally accepted auditing standards.

  
\_\_\_\_\_  
James Paton  
Lead Pastor  
\_\_\_\_\_  
Rob Neumann  
Financial Controller

Calgary, Canada



Tel: 403-266-5608  
 Fax: 403-233-7833  
 www.bdo.ca

BDO Canada LLP  
 903 - 8th Avenue SW, Suite 620  
 Calgary AB T2P 0P7 Canada

---

## INDEPENDENT AUDITOR'S REPORT

---

To the Elders of First Alliance Church of the Christian and Missionary Alliance:

### Report on the Audit of the Financial Statements

#### Opinion

We have audited the financial statements of First Alliance Church of the Christian and Missionary Alliance (the "Church"), which comprise the Statement of Financial Position as at June 30, 2026, and the Statement of Operations and Changes in Fund Balances, and Statement of Cash Flows for the year then ended, and Notes to the Financial Statements, including a summary of significant accounting policies.

In our opinion, the accompanying financial statements present fairly, in all material respects, the financial position of the Church as at June 30, 2026, and the results of its operations and its cash flows for the year then ended in accordance with Canadian accounting standards for not-for-profit organizations.

#### Basis for Opinion

We conducted our audit in accordance with Canadian generally accepted auditing standards. Our responsibilities under those standards are further described in the Auditor's Responsibilities for the Audit of the Financial Statements section of our report. We are independent of the Church in accordance with the ethical requirements that are relevant to our audit of the financial statements in Canada, and we have fulfilled our other ethical responsibilities in accordance with these requirements. We believe that the audit evidence we have obtained is sufficient and appropriate to provide a basis for our opinion.

#### Other Matters

The Financial statements for the year ended June 30, 2025 were audited by another auditor who expressed an unmodified opinion on those financial statements on October 1, 2025.

#### Responsibilities of Management and Those Charged with Governance for the Financial Statements

Management is responsible for the preparation and fair presentation of these financial statements in accordance with Canadian accounting standards for not-for-profit organizations, and for such internal control as management determines is necessary to enable the preparation of financial statements that are free from material misstatement, whether due to fraud or error.

In preparing the financial statements, management is responsible for assessing the Church's ability to continue as a going concern, disclosing, as applicable, matters related to going concern and using the going concern basis of accounting unless management either intends to liquidate or to cease operations, or has no realistic alternative but to do so.

*(continues)*



## Independent Auditor's Report to the Elders of First Alliance Church of the Christian and Missionary Alliance *(continued)*

Those charged with governance are responsible for overseeing the Church's financial reporting process.

### **Auditor's Responsibilities for the Audit of Financial Statements**

Our objectives are to obtain reasonable assurance about whether the financial statements as a whole are free from material misstatement, whether due to fraud or error, and to issue an auditor's report that includes our opinion. Reasonable assurance is a high level of assurance, but is not a guarantee that an audit conducted in accordance with Canadian generally accepted auditing standards will always detect a material misstatement when it exists. Misstatements can arise from fraud or error and are considered material if, individually or in the aggregate, they could reasonably be expected to influence the economic decisions of users taken on the basis of these financial statements.

As part of an audit in accordance with Canadian generally accepted auditing standards, we exercise professional judgment and maintain professional skepticism throughout the audit. We also:

- Identify and assess the risks of material misstatement of the financial statements, whether due to fraud or error, design and perform audit procedures responsive to those risks, and obtain audit evidence that is sufficient and appropriate to provide a basis for our opinion. The risk of not detecting a material misstatement resulting from fraud is higher than for one resulting from error, as fraud may involve collusion, forgery, intentional omissions, misrepresentations, or the override of internal controls.
- Obtain an understanding of internal control relevant to the audit in order to design audit procedures that are appropriate in the circumstances, but not for the purpose of expressing an opinion on the effectiveness of the Church's internal controls.
- Evaluate the appropriateness of accounting policies used and the reasonableness of accounting estimates and related disclosures made by management.
- Conclude on the appropriateness of management's use of the going concern basis of accounting and, based on the audit evidence obtained, whether a material uncertainty exists related to events or conditions that may cast significant doubt on the Church's ability to continue as a going concern. If we conclude that a material uncertainty exists, we are required to draw attention in our auditor's report to the related disclosures in the financial statements or, if such disclosures are inadequate, to modify our opinion. Our conclusions are based on the audit evidence obtained up to the date of our auditor's report. However, future events or conditions may cause the Church to cease to continue as a going concern.
- Evaluate the overall presentation, structure and content of the financial statements, including the disclosures, and whether the financial statements represent the underlying transactions and events in a manner that achieves fair presentation.

We communicate with those charged with governance regarding, among other matters, the planned scope and timing of the audit and significant audit findings, including any significant deficiencies in internal control that we identify during our audit.

*BDO Canada LLP*

Chartered Professional Accountants  
Calgary, Alberta  
October 14, 2026

# FIRST ALLIANCE CHURCH OF THE CHRISTIAN AND MISSIONARY ALLIANCE

## Statement of Financial Position

June 30, 2026, with comparative information for 2025

|                                                      | General Fund | Restricted Funds |               |            | Total 2026    | Total 2025    |
|------------------------------------------------------|--------------|------------------|---------------|------------|---------------|---------------|
|                                                      |              | Missions         | Capital       | Care       |               |               |
| <b>Assets</b>                                        |              |                  |               |            |               |               |
| Current assets:                                      |              |                  |               |            |               |               |
| Cash on deposit (note 2)                             | \$ -         | \$ 111,497       | \$ 144,713    | \$ 321,840 | \$ 578,050    | \$ 597,112    |
| Short-term investments (note 2)                      | 4,408,942    | -                | -             | -          | 4,408,942     | 3,444,090     |
| Accounts receivable (note 3)                         | 209,726      | -                | 4,539         | -          | 214,265       | 48,855        |
| Prepaid expenses                                     | 90,886       | 43,424           | 11,452        | -          | 145,762       | 145,584       |
| Inventory                                            | 69,929       | -                | -             | -          | 69,929        | 47,432        |
|                                                      | 4,779,483    | 154,921          | 160,704       | 321,840    | 5,416,948     | 4,283,073     |
| Employee loan (note 4)                               | 40,000       | -                | -             | -          | 40,000        | 100,000       |
| Capital assets (note 5)                              | -            | -                | 23,497,875    | -          | 23,497,875    | 24,389,970    |
|                                                      | \$ 4,819,483 | \$ 154,921       | \$ 23,658,579 | \$ 321,840 | \$ 28,954,823 | \$ 28,773,043 |
| <b>Liabilities and Fund Balances</b>                 |              |                  |               |            |               |               |
| Current liabilities:                                 |              |                  |               |            |               |               |
| Cheques issued in excess of cash on deposit (note 2) | \$ 160,968   | \$ -             | \$ -          | \$ -       | \$ 160,968    | \$ 111,681    |
| Accounts payable and accrued liabilities (note 8)    | 379,454      | 121,374          | 8,648         | 14,941     | 524,417       | 421,329       |
| Deferred revenue (note 6)                            | 76,746       | 24,283           | 19,771        | -          | 120,800       | 98,657        |
| Deposits on refugee applicants (note 7)              | 1,876,270    | -                | -             | -          | 1,876,270     | 1,307,456     |
|                                                      | 2,493,438    | 145,657          | 28,419        | 14,941     | 2,682,455     | 1,939,123     |
| Tenant improvement allowance                         | -            | -                | 19,726        | -          | 19,726        | -             |
| Fund balances:                                       |              |                  |               |            |               |               |
| Unrestricted                                         | 1,774,344    | -                | -             | -          | 1,774,344     | 1,525,548     |
| Externally restricted                                | -            | 9,264            | 112,559       | 306,899    | 428,722       | 486,701       |
| Internally restricted (note 9)                       | 551,701      | -                | -             | -          | 551,701       | 431,701       |
| Invested in capital assets                           | -            | -                | 23,497,875    | -          | 23,497,875    | 24,389,970    |
|                                                      | 2,326,045    | 9,264            | 23,610,434    | 306,899    | 26,252,642    | 26,833,920    |
| Commitments and contingencies (notes 10 and 11)      |              |                  |               |            |               |               |
|                                                      | \$ 4,819,483 | \$ 154,921       | \$ 23,658,579 | \$ 321,840 | \$ 28,954,823 | \$ 28,773,043 |

See accompanying notes to financial statements.

Approved on behalf of the Board of Elders:



Director



Director

# FIRST ALLIANCE CHURCH OF THE CHRISTIAN AND MISSIONARY ALLIANCE

Statement of Operations and Changes in Fund Balances

Year ended June 30, 2026, with comparative information for 2025

|                                               | General Fund |              | Restricted Funds |               |               |
|-----------------------------------------------|--------------|--------------|------------------|---------------|---------------|
|                                               | 2026         | 2025         | Missions         | Capital       | Care          |
| <b>Revenues:</b>                              |              |              |                  |               |               |
| Offerings                                     |              |              |                  |               |               |
| General                                       | \$ 5,186,002 | \$ 5,161,899 | \$ 774,020       | \$ 305,058    | \$ 198,868    |
| Designated                                    | —            | —            | 274,702          | —             | 23,076        |
| Earned revenue and recoveries                 |              |              |                  |               |               |
| (Schedule 1)                                  | 1,418,612    | 1,018,680    | 11,012           | —             | 15,994        |
| Investment income                             | 103,414      | 123,793      | —                | —             | —             |
| Gains on disposal of capital assets           | —            | —            | —                | 6,675         | —             |
| Amortization of tenant improvement allowance  | —            | —            | —                | 1,644         | —             |
|                                               | 6,708,028    | 6,304,372    | 1,059,734        | 313,377       | 237,938       |
|                                               |              |              |                  |               | 1,611,049     |
|                                               |              |              |                  |               | 1,867,502     |
| <b>Expenses:</b>                              |              |              |                  |               |               |
| Staff costs (Schedule 1)                      | 3,906,994    | 3,693,459    | —                | —             | —             |
| Ministry costs (Schedules 1 and 2)            | 970,514      | 896,150      | 1,039,573        | —             | 315,609       |
| Support costs (Schedule 1)                    | 1,461,724    | 1,290,582    | 20,655           | 2,158         | 2,560         |
| Amortization of capital assets                | —            | —            | —                | 1,180,568     | —             |
| Loss on disposal of capital assets            | —            | —            | —                | —             | —             |
|                                               | 6,339,232    | 5,880,191    | 1,060,228        | 1,182,726     | 318,169       |
|                                               |              |              |                  |               | 2,561,123     |
|                                               |              |              |                  |               | 2,767,491     |
| Excess (deficiency) of revenues over expenses | 368,796      | 424,181      | (494)            | (869,349)     | (80,231)      |
|                                               |              |              |                  |               | (950,074)     |
| Fund balances, beginning of year              | 1,957,249    | 1,633,068    | 9,758            | 24,479,783    | 387,130       |
| Interfund transfers                           | —            | (100,000)    | —                | —             | —             |
|                                               |              |              |                  |               | 25,676,660    |
|                                               |              |              |                  |               | 100,000       |
| Fund balances, end of year                    | \$ 2,326,045 | \$ 1,957,249 | \$ 9,264         | \$ 23,610,434 | \$ 306,899    |
|                                               |              |              |                  |               | \$ 23,926,597 |
|                                               |              |              |                  |               | \$ 24,876,671 |

See accompanying notes to financial statements.

# FIRST ALLIANCE CHURCH OF THE CHRISTIAN AND MISSIONARY ALLIANCE

## Statement of Cash Flows

Year ended June 30, 2026, with comparative information for 2025

|                                                                                 | General Fund |              | Restricted Funds |            |            |              |
|---------------------------------------------------------------------------------|--------------|--------------|------------------|------------|------------|--------------|
|                                                                                 | 2026         | 2025         | Missions         | Capital    | Care       | Total 2025   |
| Cash provided by (used in):                                                     |              |              |                  |            |            |              |
| Operating activities:                                                           |              |              |                  |            |            |              |
| Offerings:                                                                      |              |              |                  |            |            |              |
| General                                                                         | \$ 5,186,002 | \$ 5,161,899 | \$ 774,020       | \$ 305,058 | \$ 198,868 | \$ 1,277,946 |
| Designated                                                                      | —            | —            | 274,702          | —          | 23,076     | 297,778      |
| Deposits on refugee applicants                                                  | 568,814      | (49,872)     | —                | —          | —          | —            |
| Earned revenues and recoveries                                                  | 1,267,601    | 1,032,416    | 11,012           | —          | 15,994     | 27,006       |
| Investment income                                                               | 35,556       | 32,144       | —                | —          | —          | —            |
| Staff costs                                                                     | (3,857,822)  | (3,778,204)  | —                | —          | —          | —            |
| Ministry costs                                                                  | (1,009,092)  | (873,944)    | (1,017,148)      | —          | (302,306)  | (1,319,454)  |
| Support costs                                                                   | (1,393,352)  | (1,314,101)  | (21,708)         | (2,158)    | (2,560)    | (26,426)     |
|                                                                                 | 797,707      | 210,338      | 20,878           | 302,900    | (66,928)   | 256,850      |
| Investments:                                                                    |              |              |                  |            |            |              |
| Purchase of capital assets                                                      | —            | —            | —                | (303,957)  | —          | (303,957)    |
| Tenant improvement allowance                                                    | —            | —            | —                | 21,370     | —          | 21,370       |
| Proceeds on disposal of capital assets                                          | —            | —            | —                | 6,675      | —          | 6,675        |
| Repayment of employee loan                                                      | 50,000       | —            | —                | —          | —          | —            |
| Purchase of short-term investments                                              | (896,994)    | (503,006)    | —                | —          | —          | —            |
|                                                                                 | (846,994)    | (503,006)    | —                | (275,912)  | —          | (275,912)    |
| Financing:                                                                      |              |              |                  |            |            |              |
| Interfund transfers                                                             | —            | (100,000)    | —                | —          | —          | —            |
| (Decrease) increase in cash on deposit                                          | (49,287)     | (392,668)    | 20,878           | 26,988     | (66,928)   | (19,062)     |
| Cheques issued in excess of cash on deposit) cash on deposit, beginning of year | (111,681)    | 280,987      | 90,619           | 117,725    | 388,768    | 597,112      |
| (Cheques issued in excess of cash on deposit) cash on deposit, end of year      | \$ (160,968) | \$ (111,681) | \$ 111,497       | \$ 144,713 | \$ 321,840 | \$ 578,050   |
|                                                                                 |              |              |                  |            |            | \$ 597,112   |

See accompanying notes to financial statements.

# FIRST ALLIANCE CHURCH OF THE CHRISTIAN AND MISSIONARY ALLIANCE

Notes to financial statements

Year ended June 30, 2026, with comparative information for 2025

---

## Description of operations:

First Alliance Church of the Christian and Missionary Alliance (the "Church") is a not-for-profit organization incorporated under the Religious Societies' Land Act of Alberta. The Church is a registered charity within the meaning assigned under the Canadian Income Tax Act and accordingly is exempt from income taxes. The Church's mission is to introduce people to Jesus Christ, to grow together in full devotion to Him, and to reproduce this process in others.

## 1. Significant accounting policies:

The financial statements of the Church have been prepared by management in accordance with Canadian accounting standards for not-for-profit organizations. The financial statements have, in management's opinion, been properly prepared using careful judgment with reasonable limits of materiality and within the framework of the significant accounting policies summarized below.

### (a) Cash and cash equivalents:

Cash consists of cash on hand, deposits with a third-party Canadian financial institution and a Canadian life insurance company, and cheques issued in excess of cash. Highly-liquid investments with original maturities of three months or less are considered to be cash equivalents.

### (b) Short-term investments:

Short-term investments are comprised primarily of highly-liquid investments with original maturities greater than three months but less than or equal to one year or that are redeemable on demand.

### (c) Inventory:

Inventory is comprised of groceries and bookstore merchandise and is valued at the lower of cost and net realizable value, as determined by management, with cost being determined on a First-In, First-Out ("FIFO") method. The use of inventory is reported in Schedule 1 under the ministry costs for the Harvest Ministries and the Bookstore. The expenses noted for these ministries' activities consist primarily of the use of inventory. In the event that circumstances which previously caused inventory to be impaired below cost no longer exist, the amount of the impairment is reversed.

### (d) Capital assets:

Capital assets are recorded in the Capital Fund at cost less accumulated amortization. Purchased capital assets are recorded at cost and contributed capital assets are recognized at the fair value on the date of contribution when fair value can be reasonably determined. Costs incurred while property is under construction are included in the cost of the asset.

# FIRST ALLIANCE CHURCH OF THE CHRISTIAN AND MISSIONARY ALLIANCE

Notes to financial statements, page 2

Year ended June 30, 2026, with comparative information for 2025

## 1. Significant accounting policies (continued):

### (d) Capital assets (continued):

Amortization and interest paid on debt acquired to fund the construction are recorded as an expense in the Capital Fund.

Capital assets are amortized on a straight-line basis over their estimated useful lives commencing when assets are placed into service over the following years:

|                                     |       |
|-------------------------------------|-------|
| Building                            | 30-50 |
| Computer and audio-visual equipment | 4     |
| Furniture and equipment             | 10    |
| Parking lot                         | 25    |
| Leasehold improvements              | 5     |
| Website development                 | 3     |

The Church regularly reviews its capital assets to eliminate obsolete or impaired items. Capital assets are reviewed for impairment whenever events or changes in circumstances indicate that the carrying amount of an asset may not be recoverable and exceeds its fair value. When a capital asset no longer contributes to the Church's ability to provide services, its carrying amount is impaired to its residual value.

### (e) Fund accounting:

The Church follows the restricted fund method of accounting for contributions.

The General Fund accounts for the Church's operations, program delivery and administration of the Church.

The Missions Fund accounts for offerings designated for local and global missions.

The Capital Fund reports the assets, liabilities, revenues and expenses related to the Church's capital assets.

The Care Fund accounts for offerings designated for assisting individuals and families who are experiencing financial and material needs so that the Church can minister to the whole person. The Care Fund also accounts for costs associated with the refugee sponsorship program (note 10), as well as memorial services.

### (f) Revenue recognition:

General offerings, which are unrestricted contributions, are recognized as revenue of the General Fund in the year received or receivable if the amount to be received can be reasonably estimated and collection is reasonably assured.

# FIRST ALLIANCE CHURCH OF THE CHRISTIAN AND MISSIONARY ALLIANCE

Notes to financial statements, page 3

Year ended June 30, 2026, with comparative information for 2025

---

## 1. Significant accounting policies (continued):

### (f) Revenue recognition (continued):

Designated offerings, which are restricted contributions, related to general operations are recognized as revenue of the General Fund in the year in which the related expenses are incurred. Contributions received but not recognized as revenue are reported as deferred revenue of the General Fund. All other restricted contributions are recognized as revenue of the appropriate restricted fund when received or receivable.

Spending of funds is confined to programs and projects approved by the Board of Elders of the Church (the "Board"). Each restricted donation designated toward an approved program or project will be used as designated with the understanding that when the need for such a program or project has been met, or cannot be completed for any reason as determined by the Board, the remaining restricted donations designated for such program or project will be used as the Board determines.

Earned revenues and recoveries are recognized as revenue when the services or goods are provided. Earned revenues include rental revenue, Bookstore sales, Harvest Ministries sales of food and beverages, and event registrations.

### (g) Contributed services:

The Church receives the benefit of contributed services from numerous individuals in many service delivery capacities. Because of the difficulty in determining their fair value, contributed services are not recognized in the financial statements.

### (h) Future employee benefits:

The Church sponsors a defined contribution pension plan for eligible staff. Employer contributions are included within employee benefits in the General Fund schedule of expenses, earned revenues and recoveries (Schedule 1). This plan provides participants with an account balance at retirement based on the contributions made to the plan and investment income earned on the contributions based on investment decisions made by the participants.

### (i) Financial instruments:

#### (i) Measurement:

The Church initially measures its financial assets and liabilities at fair value, and subsequently measures all financial assets and financial liabilities at amortized cost, except equity instruments quoted in an active market, which are reported at fair value with any unrealized gains and losses reported in excess (deficiency) of revenues over expenses.

Financial assets subsequently measured at amortized cost include cash on deposit and short-term investments, accounts receivable and employee loan. Financial liabilities subsequently measured at amortized cost include cheques issued in excess of cash on deposit and accounts payable and accrued liabilities.

# FIRST ALLIANCE CHURCH OF THE CHRISTIAN AND MISSIONARY ALLIANCE

Notes to financial statements, page 4

Year ended June 30, 2026, with comparative information for 2025

---

## 1. Significant accounting policies (continued):

### (i) Financial instruments:

#### (ii) Impairment:

Financial assets subsequently measured at amortized cost are tested for impairment when there are indications that an impairment exists. The amount of impairment is recognized as an impairment loss in excess (deficiency) of revenues over expenses. A previously recognized impairment loss may be reversed to the extent of an improvement, provided it is not greater than the amount that would have been reported at the date of the reversal had the impairment not been recognized previously. The amount of the reversal is recognized in excess (deficiency) of revenues over expenses in the period the reversal occurs.

#### (iii) Transaction costs:

The Church recognizes transaction costs on financial instruments subsequently measured at fair value in excess (deficiency) of revenues over expenses in the period incurred. Financial instruments subsequently measured at amortized cost are adjusted for financing fees and transaction costs which are directly attributable to the origination and acquisition of the financial instruments, and these costs are amortized using the effective interest rate method.

### (j) Measurement uncertainty:

The preparation of financial statements in conformity with Canadian accounting standards for not-for-profit organizations requires management to make estimates and assumptions that affect the reported amount of assets and liabilities, disclosure of contingent assets and liabilities at the date of the financial statements and the reported amounts of revenues and expenses during the period. Estimates and assumptions include the estimated useful life of capital assets for amortization purposes, accrued liabilities, contingent liabilities relating to the refugee sponsorship program, and the non-recoverable amount of accounts receivable, inventory, and capital assets. By their nature, these estimates are subject to measurement uncertainty, and the effect on the financial statements of changes in such estimates in future periods could be significant.

# FIRST ALLIANCE CHURCH OF THE CHRISTIAN AND MISSIONARY ALLIANCE

Notes to financial statements, page 5

Year ended June 30, 2026, with comparative information for 2025

## 2. Cash and short-term investments:

The Church considers deposits in banks and investment certificates redeemable on demand as cash and short-term investments as they are readily available to convert into cash.

|                                                                                               | 2026                | 2025                |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|---------------------|
| <b>Cash</b>                                                                                   |                     |                     |
| Cash on deposit                                                                               | \$ 578,050          | \$ 597,112          |
| Cheques issued in excess of cash on deposit                                                   | (160,968)           | (111,681)           |
|                                                                                               | <b>\$ 417,082</b>   | <b>\$ 485,431</b>   |
| <b>Short-term investments</b>                                                                 |                     |                     |
| Marketable securities held for sale                                                           | \$ –                | \$ 3,006            |
| Royal Bank of Canada ("RBC") prime-linked cashable guaranteed investment certificates         | 509,337             | 1,019,734           |
| Equitable Life Insurance Company of Canada ("Equitable"):                                     |                     |                     |
| Guaranteed interest account – one-year                                                        | 404,050             | –                   |
| Guaranteed interest account – two-year                                                        | 1,011,532           | –                   |
| Investment certificate held with The Western District of The Alliance Canada (the "District") | 2,484,023           | 2,421,350           |
|                                                                                               | <b>\$ 4,408,942</b> | <b>\$ 3,444,090</b> |

The annual rate of return on the RBC prime-linked cashable guaranteed investment certificates for the year ranged from 2.20% to 2.70% (2025 – 2.70% to 4.70%). Each certificate has a term of one year from purchase and interest is accrued monthly and paid annually on maturity. Partial or full redemptions may be made at any time.

The annual rate of return on the Equitable guaranteed interest accounts is 2.70% for the one-year investment and 3.05% for the two-year investment. Interest is accrued monthly and paid annually on the anniversary date. Partial or full withdrawals may be made at any time subject to a market-value adjustment.

The annual rate of return on the investment certificate held with the District for the year ranged from 2.45% to 2.95% (2025 – 2.95% to 6.45%). The interest earned on the certificate is compounded annually on the July 1 anniversary date to redemption. Partial or full redemptions may be made at any time.

# FIRST ALLIANCE CHURCH OF THE CHRISTIAN AND MISSIONARY ALLIANCE

Notes to financial statements, page 6

Year ended June 30, 2026, with comparative information for 2025

## 3. Accounts receivable:

|                                                                                            | 2026              | 2025             |
|--------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|------------------|
| Receivable from The Christian and Missionary Alliance<br>in Canada ("The Alliance Canada") | \$ 162,385        | \$ –             |
| Other trade accounts receivable                                                            | 26,481            | 27,927           |
| Goods and Services Tax receivable                                                          | 24,044            | 20,928           |
| Accrued contribution for Canada Summer Jobs program                                        | 1,355             | –                |
|                                                                                            | <b>\$ 214,265</b> | <b>\$ 48,855</b> |

## 4. Employee loan:

The employee loan relates to a housing loan that is non-interest bearing and is secured by a mortgage and registerable charge against the related property. While there is no set repayment term, the loan is due within 30 days upon discontinued employment with the Church or disposition of the related property by the employee. If, for any reason, the amount is not repaid within 30 days of being called, the loan will bear interest at the bank's prime rate plus 8% per annum. As at June 30, 2026, the Church has \$40,000 (2025 – \$100,000) owing from the employee. During the year, the employee repaid \$50,000 (2025 - \$nil) of the loan and the Church forgave \$10,000 (2025 - \$nil) of the outstanding balance as a component of employee compensation.

## 5. Capital assets:

|                                         |                      |                             | 2026                 | 2025                 |
|-----------------------------------------|----------------------|-----------------------------|----------------------|----------------------|
|                                         | Cost                 | Accumulated<br>amortization | Net book<br>value    | Net book<br>value    |
| Land                                    | \$ 4,617,440         | \$ –                        | \$ 4,617,440         | \$ 4,617,440         |
| Building                                | 29,235,525           | 11,373,228                  | 17,862,297           | 18,684,695           |
| Computer and audio-<br>visual equipment | 1,321,251            | 1,025,931                   | 295,320              | 269,539              |
| Furniture and equipment                 | 2,682,036            | 2,347,467                   | 334,569              | 425,090              |
| Parking lot                             | 702,455              | 367,515                     | 334,940              | 382,066              |
| Leasehold improvements                  | 48,278               | 6,897                       | 41,381               | 6,890                |
| Website development                     | 14,807               | 2,879                       | 11,928               | 4,250                |
|                                         | <b>\$ 38,621,792</b> | <b>\$ 15,123,917</b>        | <b>\$ 23,497,875</b> | <b>\$ 24,389,970</b> |

# FIRST ALLIANCE CHURCH OF THE CHRISTIAN AND MISSIONARY ALLIANCE

Notes to financial statements, page 7

Year ended June 30, 2026, with comparative information for 2025

## 6. Deferred revenue:

The amounts representing deferred revenue are restricted externally in the manner in which such funds may be used. The restrictions are determined by arrangements between the Church and the specific parties involved in the programs:

|                                               | 2026              | 2025             |
|-----------------------------------------------|-------------------|------------------|
| Event registrations                           | \$ 27,620         | \$ 37,505        |
| Event deposits                                | 49,039            | 18,129           |
| Gift card unearned revenue                    | 87                | 123              |
| Deferred revenue for short-term mission trips | 24,283            | 23,129           |
| Deferred revenue on account of capital        | 19,771            | 19,771           |
|                                               | <b>\$ 120,800</b> | <b>\$ 98,657</b> |

## 7. Deposits on refugee applicants:

The amounts representing deposits on refugee applicants relate to funds received from third parties who have prepaid refugee commitments on applications under the Church's agreement with the Government of Canada to sponsor refugees (note 10) and under the Church's contract with The Alliance Canada to provide administrative services to The Alliance Canada with respect to its refugee sponsorship agreements and sponsorship undertakings with the Government of Canada (note 11). In both instances, funds are held on behalf of the third-party sponsors and do not relate to Church operations. As at June 30, 2026, the Church held \$1,876,270 (2025 - \$1,307,456) of these deposits.

|                                                  | 2026                | 2025                |
|--------------------------------------------------|---------------------|---------------------|
| Deposits related to the Church's agreement       | \$ 1,127,157        | \$ 1,307,456        |
| Deposits related to The Alliance Canada contract | 749,113             | —                   |
|                                                  | <b>\$ 1,876,270</b> | <b>\$ 1,307,456</b> |

During the year, the Church disbursed \$537,483 (2025 - \$764,506) from deposits related to the Church's agreement, of which \$417,683 (2025 - \$719,983) was for refugee support obligations and \$119,800 (2025 - \$44,523) was for deposit refunds. The Church disbursed \$152,451 (2025 - \$nil) from deposits related to The Alliance Canada contract, of which \$120,574 (2025 - \$nil) was for refugee support obligations and \$31,877 (2025 - \$nil) was for deposit refunds.

# FIRST ALLIANCE CHURCH OF THE CHRISTIAN AND MISSIONARY ALLIANCE

Notes to financial statements, page 8

Year ended June 30, 2026, with comparative information for 2025

## 8. Credit facilities:

At June 30, 2026, the Church had the following credit facilities available with a lender:

A revolving demand facility loan with a \$600,000 limit (2025 – \$600,000) that bears interest at the bank's prime lending rate plus 0.50% per annum. As at June 30, 2026, \$nil (2025 – \$nil) was drawn on the facility.

A business credit card facility with a \$200,000 limit (2025 – \$200,000). As at June 30, 2026, \$9,479 (2025 – \$27,747) was drawn on the credit card facility. These amounts are included in accounts payable and accrued liabilities on the statement of financial position.

All facilities are secured by a general security agreement covering all of the assets of the Church and a collateral mortgage in the amount of \$16,000,000 on the land and building owned by the Church.

Access to these credit facilities requires that annual audited financial statements be provided to the lender within 120 days of each fiscal year end. During the year ended June 30, 2026, the Church was in compliance with this requirement.

## 9. Internally restricted fund balance – General Fund:

During the year, the Board restricted \$120,000 (2025 – \$120,000) of previously unrestricted net assets of the General Fund to be used for major facility replacement projects as required in the future.

During the year, the Board authorized the use of the internally restricted net assets to purchase capital assets of \$nil (2025 – \$187,972).

|                                                        | 2026       | 2025       |
|--------------------------------------------------------|------------|------------|
| Fund balance at beginning of year                      | \$ 431,701 | \$ 499,673 |
| Unrestricted net assets restricted during the year     | 120,000    | 120,000    |
| Restricted net assets used for capital asset purchases | –          | (187,972)  |
| Fund balance at end of year                            | \$ 551,701 | \$ 431,701 |

# FIRST ALLIANCE CHURCH OF THE CHRISTIAN AND MISSIONARY ALLIANCE

Notes to financial statements, page 9

Year ended June 30, 2026, with comparative information for 2025

## 10. Commitments and contingencies:

### Commitments:

The Church has lease commitments for facilities and equipment and a contractual commitment for information technology services.

On April 1, 2025, the facility lease for the Southwest Ministry Centre was extended for an additional four years commencing on July 1, 2026, and is scheduled to expire on June 30, 2030. Furthermore, effective September 1, 2025, the amount of leased space was expanded from 1,838 square feet to 3,975 square feet.

Minimum payments for these leases, excluding annual operating costs, and the services contract are as follows:

|      | Facility   | Equipment | Information technology services | Total      |
|------|------------|-----------|---------------------------------|------------|
| 2027 | \$ 39,750  | \$ 3,111  | \$ 89,670                       | \$ 132,531 |
| 2028 | 39,750     | —         | —                               | 39,750     |
| 2029 | 39,750     | —         | —                               | 39,750     |
| 2030 | 39,750     | —         | —                               | 39,750     |
| 2031 | —          | —         | —                               | —          |
|      | \$ 159,000 | \$ 3,111  | \$ 89,670                       | \$ 251,781 |

### Contingent liabilities:

The Church has entered into an agreement with the Government of Canada to sponsor refugees. The Church is the Sponsorship Agreement Holder ("SAH") and either supports refugees on its own or works with other groups or individuals, called "constituent groups" ("CGs") or "co-sponsors", to support refugee applicants during their first year in Canada. As an SAH, the Church commits to financially supporting refugees during their sponsorship, providing settlement services to refugees, and overseeing all CGs and co-sponsors with whom the Church chooses to work.

Payments to refugees are only made when they arrive in Canada. To the extent that CGs and co-sponsors are unable to fulfill their financial obligations, and the deposits held by the Church for individual refugee applicants (note 7) are insufficient to cover the financial commitments, the Church is contingently liable for financial support up to the amount specified by Immigration, Refugees and Citizenship Canada ("IRCC") for each applicant. To the extent that the Church has taken on refugee applicants of its own, the Church is liable for financial support for a minimum of the amount specified by IRCC. During the year, the Church paid \$20,405 (2025 – \$95,051) in direct support. As at June 30, 2026, the Church has estimated its contingent liability at \$85,400 (2025 – \$152,200).

# FIRST ALLIANCE CHURCH OF THE CHRISTIAN AND MISSIONARY ALLIANCE

Notes to financial statements, page 10

Year ended June 30, 2026, with comparative information for 2025

---

## 11. Contractual obligation:

The Alliance Canada is similarly an SAH with the Government of Canada and works with CGs throughout Canada to support refugee applicants during their first year in Canada. Effective December 1, 2024, the Church entered into a contract with The Alliance Canada to provide administrative services to The Alliance Canada with respect to its refugee sponsorship agreements and sponsorship undertakings with IRCC. The services provided by the Church entail full administration of all refugee applications through to closure.

The Church is a co-signatory and party to all of The Alliance Canada's sponsorship undertakings. In turn, The Alliance Canada has indemnified the Church to the extent that CGs are unable to fulfill their obligations for financial support to the refugees. As a result, the Church has no contingent liability for their financial support.

Commencing in July 2025, the Church began receiving funds from The Alliance Canada's CGs who have prepaid refugee commitments (note 7). The Church will use these funds to make payments to refugees when they arrive in Canada. These funds do not relate to Church operations.

## 12. Controlled entity:

The Church controls the Glenmore Christian Academy Educational Society (the "Society"), which owns and operates Glenmore Christian Academy ("GCA"). The Society is a registered charity whose purpose is to provide schooling for children from Kindergarten to Grade 9. The Church's Board of Elders are individually members of the Society and as such appoint the Society's Board of Directors.

The financial statements of the Society have not been consolidated in the Church's financial statements. Financial statements of the Society are available on request. Financial summaries of this unconsolidated entity as at August 31 and for the year then ended are as follows:

# FIRST ALLIANCE CHURCH OF THE CHRISTIAN AND MISSIONARY ALLIANCE

Notes to financial statements, page 11

Year ended June 30, 2026, with comparative information for 2025

## 12. Controlled entity (continued):

| Amounts in thousands of Canadian dollars | 2025      | 2024      |
|------------------------------------------|-----------|-----------|
| <b>Financial position:</b>               |           |           |
| Total assets                             | \$ 32,743 | \$ 30,303 |
| Total liabilities                        | \$ 5,771  | \$ 5,621  |
| Total net assets                         | 26,972    | 24,682    |
| Total liabilities and net assets         | \$ 32,743 | \$ 30,303 |
| <b>Results of operations</b>             |           |           |
| Total revenues                           | \$ 16,030 | \$ 15,401 |
| Total expenses                           | 13,740    | 13,471    |
| Excess of revenues over expenses         | \$ 2,290  | \$ 1,930  |
| <b>Cash flows</b>                        |           |           |
| Cash from operations                     | \$ 3,282  | \$ 2,791  |
| Cash used in investing activities        | (581)     | (701)     |
| Cash used in financing activities        | (41)      | (45)      |
| Increase in cash and cash equivalents    | \$ 2,660  | \$ 2,045  |

The Society's financial statements are prepared by management in accordance with Canadian accounting standards for not-for-profit organizations. However, unlike the Church, the Society follows the deferral method of accounting for which restricted contributions are not recognized into revenue until the period in which the related expenses are incurred. Were the Society to recognize revenue under the restricted fund method of accounting, the results of its operations and financial position could be significantly different than those noted above.

The resources of the Society are restricted in that as of August 31, 2025, \$737,875 (August 31, 2024 – \$680,859) of cash is restricted for specific projects. In addition, as part of the Society's facility agreement, the operating line of credit of \$nil at August 31, 2025 (August 31, 2024 – \$nil) and credit cards of \$11,218 (August 31, 2024 – \$30,243) are secured by a general security agreement covering all current and future assets of the Society in the amount of \$8,500,000 and the assignment of an insurance policy.

# FIRST ALLIANCE CHURCH OF THE CHRISTIAN AND MISSIONARY ALLIANCE

Notes to financial statements, page 12

Year ended June 30, 2026, with comparative information for 2025

---

## 13. Related party:

During the year ended June 30, 2026, the Church entered into transactions with a related party, which consisted of a member of the Board of Elders and companies related thereto. Included in support costs expenses and purchase of capital assets for the year ended June 30, 2026 were \$43,852 (2025 – \$41,150) for office supplies and repairs and \$4,690 (2025 – \$nil) for building supplies. The transactions were in the normal course of operations and were measured at the exchange amount, which is the amount of consideration established and agreed to by the related parties.

The Church entered into a rental agreement for its Southwest Campus with the Society, starting September 1, 2019 and renewing automatically each year until terminated by either party upon written notice. The Church has exclusive access to the theatre, theatre foyer, cafeteria, west gym and other rooms on Sunday mornings. Part of the agreement requires the Church and the Society to purchase certain equipment, the cost of which will be shared equally. Shared capital expenditures of \$156,324 were purchased in the years ended August 31, 2019 and August 31, 2020; there were no new costs in succeeding years.

## 14. Financial instruments risks:

The Church is exposed to various risks through its financial instruments. The following analysis provides a measure of the entity's risk exposure and concentrations at the statement of financial position date.

### (a) Credit risk:

Credit risk arises from the possibility that third parties may default on their financial obligations. The Church is exposed to credit risk on cash, short-term investments, employee loan, and accounts receivable.

The Church's accounts receivable are due from a diverse group of customers and as such are subject to normal credit risks.

The Church's credit risk exposure on cash on deposit, the RBC prime-linked cashable guaranteed investment certificates and the Equitable guaranteed interest accounts is minimized substantially by ensuring that these financial instruments are held with a large Canadian financial institution and a large Canadian life insurance company, respectively. Furthermore, RBC is a member financial institution of The Canada Deposit Insurance Corporation, a federal Crown corporation that provides coverage up to \$100,000 per depositor per financial institution. Equitable is a member of Assuris, an industry-funded non-profit organization that guarantees that clients will retain up to the greater of \$100,000 or 90% of the accumulated value of their investments. Federal, provincial and territorial regulators require every life and health insurance company authorized to sell insurance in Canada to become a member of Assuris under the Insurance Companies Act of Canada.

# FIRST ALLIANCE CHURCH OF THE CHRISTIAN AND MISSIONARY ALLIANCE

Notes to financial statements, page 13

Year ended June 30, 2026, with comparative information for 2025

---

## 14. Financial instruments risks (continued):

### (a) Credit risk (continued):

The funds invested with the District are in turn loaned by the District to churches for capital acquisition or construction. The District is registered on title as owner of the property securing the loan, which, in the absence of any significant decline in the fair market value of the property, ensures the recoverability of loans outstanding. In addition, the District maintains a credit facility with sufficient room in the facility to repay all of the Church's investment on demand.

### (b) Market risk:

Market risk is the risk that the fair value or future cash flows of a financial instrument will fluctuate because of changes in market prices. Market risk is comprised of currency risk, interest rate risk, and other price risk as further described below.

#### (i) Currency risk:

Currency risk is the risk that the value of financial instruments denominated in currencies other than the reporting currency of the Church will fluctuate due to changes in foreign exchange rates. The Church's exposure to foreign currency exchange risk is not considered significant by management.

#### (ii) Interest rate risk:

Interest rate risk is the risk that the value of a financial instrument might be adversely affected by a change in prevailing interest rates. The Church is not exposed to interest rate risk or cash flow risk associated with a variable interest rate loan facility.

#### (iii) Other price risk:

Other price risk is the risk that the fair value or future cash flows of a financial instrument will fluctuate because of changes in market prices caused by factors specific to the individual financial instrument or its issuer, or factors affecting all similar financial instruments traded in the market. The Church is not exposed to significant other price risk.

### (c) Liquidity risk:

Liquidity risk is the risk that the Church will encounter difficulty in meeting obligations associated with financial liabilities. The Church prepares annual budgets for the General Fund and the three restricted funds and actively monitors its cash flows from operating, investing and financing activities. The Church is exposed to liquidity risk by being dependent on continued offerings for cash inflows and on the bank for renewing the credit facilities (note 8).

There have been no significant changes to the risk exposures from 2025.

# FIRST ALLIANCE CHURCH OF THE CHRISTIAN AND MISSIONARY ALLIANCE

Notes to financial statements, page 14

Year ended June 30, 2026, with comparative information for 2025

---

## **15. Comparative information:**

Certain comparative information has been reclassified to conform with the financial statement presentation adopted in the current year. These reclassifications did not impact the Church's excess (deficiency) of revenues over expenses or fund balances.

# FIRST ALLIANCE CHURCH OF THE CHRISTIAN AND MISSIONARY ALLIANCE

Schedule 1: General Fund Schedule of Expenses, Earned Revenues and Recoveries

Year ended June 30, 2026, with comparative information for 2025

|                                                                                         | 2026         |                                |                         | 2025         |                                |                         |
|-----------------------------------------------------------------------------------------|--------------|--------------------------------|-------------------------|--------------|--------------------------------|-------------------------|
|                                                                                         | Expenses     | Earned Revenues and Recoveries | Net Expenses (Revenues) | Expenses     | Earned Revenues and Recoveries | Net Expenses (Revenues) |
| <b>Staff costs</b>                                                                      |              |                                |                         |              |                                |                         |
| Salaries and wages                                                                      | \$ 3,366,474 | \$ -                           | \$ 3,366,474            | \$ 3,195,677 | \$ 9,000                       | \$ 3,186,677            |
| Employee benefits                                                                       | 616,520      | -                              | 616,520                 | 573,782      | -                              | 573,782                 |
|                                                                                         | 3,982,994    | -                              | 3,982,994               | 3,769,459    | 9,000                          | 3,760,459               |
| <b>Deduct: Administrative charges to the Missions Fund and Care Fund</b>                | (76,000)     | -                              | (76,000)                | (76,000)     | -                              | (76,000)                |
|                                                                                         | \$ 3,906,994 | \$ -                           | \$ 3,906,994            | \$ 3,693,459 | \$ 9,000                       | \$ 3,684,459            |
| <b>Ministry costs*:</b>                                                                 |              |                                |                         |              |                                |                         |
| Bookstore                                                                               | \$ 58,565    | \$ 85,573                      | \$ (27,008)             | \$ 49,943    | \$ 76,977                      | \$ (27,034)             |
| Care and support (congregational care, recovery, community support and global missions) | 7,273        | 1,253                          | 6,020                   | 26,098       | 14,231                         | 11,867                  |
| Children's ministries                                                                   | 29,310       | 19,780                         | 9,530                   | 35,824       | 13,004                         | 22,820                  |
| Communications and events                                                               | 60,973       | 14,429                         | 46,544                  | 96,970       | 38,458                         | 58,512                  |
| Discipleship – First Steps (Alpha, baptism, classes and discipleship bands)             | 81,035       | 2,915                          | 78,120                  | 64,804       | 250                            | 64,554                  |
| Discipleship – Next Steps (small groups, men's and women's ministries)                  | 56,162       | 48,159                         | 8,003                   | 45,881       | 38,394                         | 7,487                   |
| Family, marriage and seniors                                                            | 35,824       | 20,842                         | 14,982                  | 44,403       | 30,880                         | 13,523                  |
| Harvest Ministries                                                                      | 179,672      | 284,960                        | (105,288)               | 137,186      | 172,141                        | (34,955)                |
| Portuguese Campus                                                                       | 33,123       | 13,430                         | 19,693                  | 21,962       | 4,176                          | 17,786                  |
| Southwest Campus                                                                        | 109,655      | 21,706                         | 87,949                  | 107,528      | 19,473                         | 88,055                  |
| Spanish Campus                                                                          | 33,125       | 8,223                          | 24,902                  | 33,825       | 5,293                          | 28,532                  |
| Student ministries                                                                      | 68,535       | 32,991                         | 35,544                  | 44,165       | 17,940                         | 26,225                  |
| Technical arts and Online Campus                                                        | 47,226       | -                              | 47,226                  | 45,377       | -                              | 45,377                  |
| Worship arts                                                                            | 43,058       | 11,468                         | 31,590                  | 40,449       | 11,473                         | 28,976                  |
| Worship arts – School of Music                                                          | 126,978      | 136,441                        | (9,463)                 | 101,735      | 113,070                        | (11,335)                |
|                                                                                         | \$ 970,514   | \$ 702,170                     | \$ 268,344              | \$ 896,150   | \$ 555,760                     | \$ 340,390              |

# FIRST ALLIANCE CHURCH OF THE CHRISTIAN AND MISSIONARY ALLIANCE

Schedule 1: General Fund Schedule of Expenses, Earned Revenues and Recoveries (continued)

Year ended June 30, 2026, with comparative information for 2025

|                           | 2026         |                         |                         | 2025         |                         |                         |
|---------------------------|--------------|-------------------------|-------------------------|--------------|-------------------------|-------------------------|
|                           | Expenses     | Revenues and Recoveries | Net Expenses (Revenues) | Expenses     | Revenues and Recoveries | Net Expenses (Revenues) |
| Support costs*:           |              |                         |                         |              |                         |                         |
| District operating budget | \$ 155,580   | \$ -                    | \$ 155,580              | \$ 154,857   | \$ -                    | \$ 154,857              |
| Finance                   | 224,150      | -                       | 224,150                 | 187,519      | -                       | 187,519                 |
| Information technology    | 234,545      | -                       | 234,545                 | 240,729      | -                       | 240,729                 |
| Maintenance and repairs   | 241,175      | -                       | 241,175                 | 196,814      | -                       | 196,814                 |
| Office administration     | 79,922       | -                       | 79,922                  | 56,673       | -                       | 56,673                  |
| Office rent               | 83,715       | -                       | 83,715                  | 33,242       | -                       | 33,242                  |
| Pastoral administration   | 116,132      | -                       | 116,132                 | 80,306       | -                       | 80,306                  |
| Rental and other revenues | 83,360       | 716,442                 | (633,082)               | 73,421       | 453,920                 | (380,499)               |
| Utilities                 | 243,145      | -                       | 243,145                 | 267,021      | -                       | 267,021                 |
|                           | \$ 1,461,724 | \$ 716,442              | \$ 745,282              | \$ 1,290,582 | \$ 453,920              | \$ 836,662              |
| Grand total               | \$ 6,339,232 | \$ 1,418,612            | \$ 4,920,620            | \$ 5,880,191 | \$ 1,018,680            | \$ 4,861,511            |

\*Support costs and ministry costs are presented separately from staff costs.

# FIRST ALLIANCE CHURCH OF THE CHRISTIAN AND MISSIONARY ALLIANCE

## Schedule 2: Missions Fund Schedule of Ministry Expenses

Year ended June 30, 2026, with comparative figures for 2025

|                                       | Undesignated | Donor<br>Designated | 2026<br>Total |
|---------------------------------------|--------------|---------------------|---------------|
| <b>Alliance organizations:</b>        |              |                     |               |
| Foreign missions                      | \$ 543,284   | \$ 55,690           | \$ 598,974    |
| Commissioned missionaries             | 45,283       | 60,185              | 105,468       |
| Home missions                         | 28,607       | 2,970               | 31,577        |
| Ambrose University                    | —            | 600                 | 600           |
| Camp Chamisall                        | 14,109       | 2,280               | 16,389        |
|                                       | 631,283      | 121,725             | 753,008       |
| <b>Other Christian organizations:</b> |              |                     |               |
| Commissioned missionaries             | 49,082       | 103,804             | 152,886       |
| Other foreign and home missions       | 45,085       | 49,173              | 94,258        |
|                                       | 94,167       | 152,977             | 247,144       |
| <b>Short-term missions</b>            | 39,421       | —                   | 39,421        |
|                                       | \$ 764,871   | \$ 274,702          | \$ 1,039,573  |

|                                       | Undesignated | Donor<br>Designated | 2025<br>Total |
|---------------------------------------|--------------|---------------------|---------------|
| <b>Alliance organizations:</b>        |              |                     |               |
| Foreign missions                      | \$ 582,052   | \$ 64,729           | \$ 646,781    |
| Commissioned missionaries             | 40,762       | 86,302              | 127,064       |
| Home missions                         | 21,500       | 1,020               | 22,520        |
| Ambrose University                    | 500          | 600                 | 1,100         |
| Camp Chamisall                        | 12,434       | 2,880               | 15,314        |
|                                       | 657,248      | 155,531             | 812,779       |
| <b>Other Christian organizations:</b> |              |                     |               |
| Commissioned missionaries             | 48,525       | 121,229             | 169,754       |
| Other foreign and home missions       | 53,000       | 50,543              | 103,543       |
|                                       | 101,525      | 171,772             | 273,297       |
| <b>Short-term missions</b>            | 110,289      | —                   | 110,289       |
|                                       | \$ 869,062   | \$ 327,303          | \$ 1,196,365  |



# Unindo-nos a Jesus

na renovação de todas as coisas

(Apocalipse 21:5)



Acima: Série de ensinamentos de julho de 2025 a junho de 2026. Assista ou ouça cultos anteriores do seu campus a qualquer momento no **aplicativo FAC Experience** ou em **faccalgary.com/pastservices**.



Escritório Central: 12345 40 Street SE Calgary, Alberta T2Z 4E6

Telefone: 403-252-7572 | Email: [info@faccalgary.com](mailto:info@faccalgary.com)

**faccalgary.com**